

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΠΑΝΟΡΑΜΑΤΟΣ		ΥΔΡΑΓΩΓΕΙΟΥ 2
	Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)	1901210

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου		ΠΑΝΟΡΑΜΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	
Τηλέφωνο	2310342511	Fax	23120342805
e-mail	mail@1gym-panor.thess.sch.gr	Ιστοσελίδα	http://1gym-panor.thess.sch.gr/
Διευθύντρια Σχολικής Μονάδας		Καπαχτσή Βενετία	
Υποδιευθυντές Α & Β		Γαλάνης Ρήγας Χαλβατζή Σταματία	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων /Κηδεμόνων		Χατζηφιλιππίδου Λητώ	

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ (ΦΕΚ 491/9-2-21)

1. ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ, ΠΑΡΑΜΟΝΗ ΚΑΙ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ ΑΠΟ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

Προσέλευση στο σχολείο

Οι μαθητές οφείλουν να προσέρχονται στο σχολείο πριν από την έναρξη των μαθημάτων. Μετά την πρωινή συγκέντρωση οι εξώπορτες του σχολείου κλείνουν. Όσοι μαθητές προσέρχονται με καθυστέρηση, για να μην δημιουργείται αναστάτωση στη διδακτική/μαθησιακή διαδικασία, παρουσιάζονται πρώτα στο γραφείο της Διεύθυνσης.

Παραμονή στο σχολείο

- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων κανένας μαθητής, από τους προσελθόντες στο σχολείο, δεν επιτρέπεται να απουσιάζει αδικαιολόγητα από την αίθουσα διδασκαλίας. Εφόσον εισέλθει ο διδάσκων στην αίθουσα διδασκαλίας δεν επιτρέπεται η είσοδος σε κανέναν μαθητή.
- Οι θέσεις των μαθητών μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας καθορίζονται σε συνεργασία με τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος. Αλλαγή θέσης επιτρέπεται μετά από συνεννόηση με τον διδάσκοντα καθηγητή.
- Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση φαγητού, καφέ και αναψυκτικού στην αίθουσα διδασκαλίας.

Αποχώρηση από το σχολείο

- Οι μαθητές/ριες σε καμία περίπτωση δεν φεύγουν από το Σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια.
- Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για να προσέλθει στο Σχολείο και να παραλάβει το παιδί του.
- Εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει τη Διεύθυνση του Σχολείου.
- Οι γονείς ενημερώνονται μέσω του myschool από την προηγούμενη ημέρα ή, το αργότερο, μέχρι και το τέλος της πρώτης διδακτικής ώρας της ίδιας ημέρας για τυχόν αλλαγές του ωρολογίου προγράμματος λόγω απουσίας εκπαιδευτικού.

2. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ ΚΑΙ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

Συμπεριφορά των μαθητών

• Η συμπεριφορά των μαθητών πρέπει να διέπεται από δημοκρατικό ήθος, σεβασμό στο εκπαιδευτικό, διοικητικό και βοηθητικό προσωπικό, στους συμμαθητές τους, στη σχολική περιουσία, καθώς και στην δική τους προσωπικότητα.

• Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων οι μαθητές τηρούν τους κανόνες της τάξης. Συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή εκπαιδευτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών/ριών τους για μάθηση. Η έλλειψη ευγένειας, η εριστική διάθεση και οι βωμολοχίες θεωρούνται προσβλητικές και επιφέρουν κυρώσεις.

• Απευθύνονται στους/στις καθηγητές/ριες και στη Διεύθυνση του Σχολείου και ζητούν τη βοήθεια τους, για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στην ήρεμη, αποδοτική σχολική ζωή και πρόοδο τους.

• Όταν υπάρχει ανάγκη, μπορούν να επικοινωνούν με τους γονείς τους, μέσω των τηλεφώνων του Σχολείου, αφού ζητήσουν άδεια.

• Απαγορεύεται η κατοχή και η χρήση κινητού τηλεφώνου και οποιασδήποτε άλλης «έξυπνης συσκευής» (smart watch κ.λπ.) για συνομιλία, βιντεοσκόπηση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση εντός των σχολικών χώρων – κτηρίων και υπαίθριων χώρων. Προφανώς το σχολείο δε φέρει καμία ευθύνη για την απώλεια ή την κλοπή της συσκευής, και φυσικά η κατοχή τέτοιας συσκευής εντός του σχολικού χώρου αποτελεί αντικείμενο παιδαγωγικού ελέγχου και αντιμετωπίζεται με τις προβλεπόμενες σχολικές κυρώσεις (εγκύκλιος Φ.25/103373/Δ1, 22-6-2018).

- Απαγορεύεται το κάπνισμα, η λήψη αλκοόλ και η χρήση άλλων εξαρτησιογόνων ουσιών τα οποία είναι καταστροφικά για την πνευματική και τη σωματική υγεία των μαθητών. Η παρέκκλιση από τους κανόνες αυτούς συνεπάγεται την άμεση αξιοποίηση αυστηρών παιδαγωγικών μέτρων.

- Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/ριες οφείλουν να βγαίνουν στον αύλειο χώρο, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός στις αίθουσες διδασκαλίας και στους διαδρόμους και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων. Οι μαθητές/ριες αλληλεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν, απευθύνονται στον εφημερεύοντα εκπαιδευτικό.

- Επιβάλλεται η ευπρεπής εμφάνιση των μαθητών στο χώρο του σχολείου. Θα πρέπει να αποφεύγονται φαινόμενα επίδειξης. Οι υπερβολές δεν συνάδουν με τη μαθητική ιδιότητα.

Παιδαγωγικός έλεγχος

- Το Σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές/ριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή και της μαθήτριας δεν εναρμονίζεται με την ιδιότητά του και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του Σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του.

- Τα θέματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς των μαθητών/ριών στο Σχολείο αντιμετωπίζονται με βάση την κείμενη νομοθεσία και αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, τον/τη Σύμβουλο Σχολικής ζωής, τον/τη Διευθυντή/ρια της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών και το/τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος.

3. ΠΡΟΛΗΨΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ

Οι μαθητές γενικά θα πρέπει να:

- Αποφεύγουν κάθε είδος βίας, λεκτικής, σωματικής, ψυχολογικής ή άλλης μορφής.
- Αποδίδουν σεβασμό, με τα λόγια και τις πράξεις τους, προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας.
- Αποδέχονται πως κάθε μάθημα έχει τη δική του ιδιαίτερη παιδευτική αξία και αποδίδουν στο καθένα την απαιτούμενη προσοχή.
- Υποστηρίζουν και διεκδικούν τη δημοκρατική συμμετοχή τους στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων που τους δίνει η νομοθεσία, συμβάλλοντας στην εφαρμογή αυτών των αποφάσεων.
- Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, επικοινωνιακού σχολικού κλίματος.
- Προσέχουν και διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του Σχολείου.
- Η προστασία του σχολικού κτηρίου και της περιουσίας του είναι υπόθεση όλων. Αν προκαλέσουν κάποια βλάβη-ζημιά, αυτή πρέπει να αποκατασταθεί από τον/την υπαίτιο/α.

Σε περιπτώσεις διαφωνίας ή αντιθέσεων, οι μαθητές οφείλουν να λύνουν τις διαφορές τους με το διάλογο, ακολουθώντας διαδοχικά τα παρακάτω βήματα:

- Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με αυτόν που έχουν τη διαφορά.
- Απευθύνονται στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος ή στον Σύμβουλο Σχολικής Ζωής.
- Απευθύνονται στον/στη Διευθυντή/Διευθύντρια.

Τα παραπάνω βήματα οφείλουν να ακολουθούν οι μαθητές προπαντός όταν γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς.

4. ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά δραστηριοτήτων, εντός και εκτός Σχολείου που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής. Μέσα από αυτές τις δραστηριότητες οι μαθητές εμπλουτίζουν τις ήδη υπάρχουσες γνώσεις, τις συνδέουν με την καθημερινή ζωή, αποκτούν δεξιότητες ζωής, ευαισθητοποιούνται σε διάφορα κοινωνικά θέματα, διευρύνουν τους ορίζοντες τους και κάνουν πράξη όσα μαθαίνουν στα Προγράμματα Σχολικών Δραστηριοτήτων και στα Εργαστήρια Δεξιοτήτων. Το Σχολείο επιδιώκει την ευαισθητοποίηση των γονέων/κηδεμόνων και τη συμμετοχή όλων των μαθητών/ριών στις επετειακές, μορφωτικές, πολιτιστικές, αθλητικές εκδηλώσεις.

5. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ- ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ- ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ

- Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του Σχολείου και του επιδιωκόμενου κλίματος είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών και τον Σύλλογο Γονέων. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο Σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το Σχολείο και τον εκπαιδευτικό. Οι γονείς/κηδεμόνες είναι σημαντικό να συνεργάζονται στενά με το Σχολείο, προκειμένου να παρακολουθούν την αγωγή και την επίδοση των παιδιών τους σε τακτική βάση, συμμετέχοντας στις ενημερωτικές συναντήσεις που οργανώνονται από το Σχολείο. Θεωρείται αυτονόητη η στενή συνεργασία και επικοινωνία των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς και τον/τη Διευθυντή/ρια του Σχολείου στην επίλυση ζητημάτων που τυχόν προκύψουν.
- Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών/ριών ευθύνονται εξ ολοκλήρου οι κηδεμόνες τους. Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν το Σχολείο για την απουσία των παιδιών τους.
- Η ενημέρωση μαθητών, γονέων και κηδεμόνων γίνεται μέσω των ακόλουθων τρόπων:
 - α) ιστοσελίδας του Σχολείου
 - β) ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και βεβαιώσεων, εντύπων ή μέσω της ψηφιακής πλατφόρμας «my school», για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών, για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεαμάτων
 - γ) τηλεφωνικά, σε έκτακτες περιπτώσεις, δ) Μέσω της επίσκεψής τους στο σχολείο στις προγραμματισμένες, από τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, ημέρες και ώρες.

6. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ, ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Εγκαταστάσεις & εξοπλισμός

- Οι εγκαταστάσεις του σχολείου και οτιδήποτε υπάρχει μέσα σ' αυτές (θρανία-καρέκλες-χάρτες-υπολογιστές -διαδραστικοί πίνακες-τηλεοράσεις-projectors) είναι δημόσια περιουσία και οι μαθητές οφείλουν να τα προστατεύουν και να μην προκαλούν οποιουδήποτε είδους φθορά σ' αυτά.
- Δεν επιτρέπεται η αναγραφή στα θρανία ή στους τοίχους των αιθουσών διδασκαλίας, στους τοίχους των διαδρόμων και των κοινόχρηστων χώρων. Σε τακτά χρονικά διαστήματα θα γίνεται καθαρισμός των θρανίων από τους μαθητές.
- Η καθαριότητα στις τουαλέτες δημιουργεί συνθήκες υγιεινής για τους μαθητές, γι' αυτό η σωστή χρήση βοηθάει να αποφεύγονται δυσάρεστες συνέπειες.
- Σκόπιμη φθορά της σχολικής περιουσίας με πράξεις ή παραλείψεις επιβαρύνει οικονομικά τους υπαίτιους ατομικά ή συλλογικά και επισύρει και την ανάλογη ποινή.
- Το σχολικό βιβλίο είναι πνευματικό δημιούργημα, παρέχεται δωρεάν από την πολιτεία και δεν πρέπει να καταστρέφεται.

Ανακύκλωση

Οι μαθητές ενθαρρύνονται να χρησιμοποιούν τα μέσα ανακύκλωσης που υπάρχουν σε πολλά σημεία των εγκαταστάσεων του σχολείου (οι μπλε κάδοι μέσα και έξω από τις τάξεις για ανακύκλωση χαρτιού, ο κομποστοποιητής για την ανακύκλωση οργανικών απορριμμάτων, οι κάδοι για την ανακύκλωση λαμπτήρων, ρούχων, μπαταριών).

Χρήση ποδηλάτου

Οι μαθητές ενθαρρύνονται να χρησιμοποιούν το ποδήλατο ως μέσο μετακίνησης από και προς το σχολείο. **Δεν επιτρέπεται** η χρήση ποδηλάτου στην αυλή του σχολείου προς αποφυγή ατυχήματος. Οι μαθητές μπορούν να ασφαλίζουν τα ποδήλατα στον ειδικό χώρο στάθμευσης που υπάρχει στην είσοδο του σχολείου.

ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΜΑΘΗΤΕΣ ΚΑΙ ΓΟΝΕΙΣ ΤΟΥΣ ΓΙΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΠΟ ΤΟΝ ΚΟΡΩΝΟΪΟ

- Η χρήση προστατευτικής μάσκας (απλής χειρουργικής ή υφασμάτινης με κατάλληλες προδιαγραφές) είναι προαιρετική για τους μαθητές, τους εκπαιδευτικούς, το λοιπό προσωπικό, καθώς και για τους επισκέπτες των σχολικών μονάδων.
- Μέσα στις αίθουσες διδασκαλίας, αλλά και κατά την ώρα του διαλείμματος πρέπει να αποφεύγεται ο συγχρωτισμός.
- Οι μαθητές πρέπει να καθαρίζουν συχνά τα χέρια τους με σαπούνι και νερό ή με αλκοολούχο αντισηπτικό διάλυμα και ειδικότερα μετά από κάθε διάλειμμα, πριν τη λήψη φαγητού και μετά τη χρήση τουαλέτας.
- Οι μαθητές πρέπει να φροντίζουν για τη διατήρηση της καθαριότητας μέσα στις αίθουσες, στις επιφάνειες των θρανίων και να βοηθούν στον επαρκή φυσικό αερισμό των αιθουσών.
- Οι μαθητές πρέπει να προσέχουν τα προσωπικά τους αντικείμενα (μπουκάλι νερό, στυλό, βιβλία, χρήματα κ.α.) και να μην τα ανταλλάσσουν.
- Πάντα πρέπει να καλύπτουν το στόμα και τη μύτη κατά τη διάρκεια βήχα ή φταρνισμάτων.
- Οι μαθητές που έχουν οποιαδήποτε αδιαθεσία πρέπει να παραμένουν στο σπίτι μέχρι να αισθανθούν καλά.

Τα παραπάνω θα τηρούνται σχολαστικά σύμφωνα πάντα με τις εκάστοτε οδηγίες από το Υπουργείο και τον Ε.Ο.Δ.Υ.

Σε κάθε περίπτωση ο κανονισμός του σχολείου ισχύει σε ομαλές συνθήκες. Σε ειδικές περιστάσεις όπως η τρέχουσα επιδημία του Covid-19 εννοείται ότι ισχύουν τα έκτακτα μέτρα που λαμβάνει κατά περίπτωση η πολιτεία.

Εγκρίνεται με Αριθμ. Πρωτ. 695/15.9.22/1 ^ο ΠΕΚΕΣ Κεν. Μακεδονίας	
Ο/Η Συντονιστής/ρια Εκπαιδευτικού Έργου (οποίος έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου)	Ο/Η Διευθυντής/ρια Εκπαίδευσης.
Ημερομηνία: 15-09-2022	 Ημερομηνία: